**CHECK-LIST MATERIAIS ESCOLA DA VIDA**

**Lanche dos Professores**

* Nomes e telefones da *Débora* responsável (caso tenha o projeto Desperta Débora em sua cidade)
* Toalha de mesa
* Copos, guardanapos, pratinhos, facas, pano de prato
* Utensílios para colocar o lanche (bandejas, cestas, jarras, potes, porta guardanapo, etc)
* Balões, linha, tesoura, durex (e/ou outros itens para decoração)
* Lembranças para os professores
* Violão ou CD Player (não obrigatório)
* Cartões de visita da MPC (não obrigatório)
* Sementes ou balinhas, de acordo com a dinâmica (caso seja alguma que irá usar)
* Ir com a camiseta da MPC/EDV
* Banner EDV

**Divulgação das Redações**

* Cópias da grade horária das turmas (disciplinas/salas/horários) ou anotações
* Original da folha de redação
* Cópias das folhas da redação
* Ir com a camiseta da MPC/EDV

**Dias de palestras**

* Cópias da grade horária das turmas (disciplinas/salas/horários) ou anotações
* Pasta com divisão de equipes e tarefas ou anotações em celular
* Prancheta, tabelas plantão de oração e caneta ou anotações em celular
* Telão e projetor
* Caixas e equipamentos de som
* Dois notebooks com arquivos duplicados ou HD/pendrive
* Vídeos ou músicas de chegada dos alunos
* Água e lanche para palestrante (se for o caso)
* Lembrança para palestrante (não obrigatório)
* Banners Escola da Vida / Toten “tudo muda”
* Cópias extras da folha da redação
* Câmera fotográfica ou um bom celular
* Equipe e palestrante com camiseta da MPC/EDV

**Evento Cultural (caso faça palestra e PG sem evento cultural, não precisará de toda a estrutura)**

* Cópias da grade horária das turmas (disciplinas/salas/horários)
* Pasta com divisão de equipes e tarefas do Evento Cultural ou anotações em celular
* Prancheta, tabelas plantão de oração e caneta ou anotações em celular
* Telão e projetor
* Caixas e equipamentos de som
* Dois notebooks com arquivos duplicados/ou HD, pendrive
* Programação do Evento Cultural para o apresentador e voluntário que estiver no notebook
* Vídeos ou músicas de chegada dos alunos
* Nomes e telefones/what’s dos convidados
* Água para músicos convidados
* Lembrança para músicos convidados (não obrigatório)
* Banners Escola da Vida / Toten “tudo muda”
* Câmeras fotográficas ou bons celulares
* Pastas com fichas e lápis/canetas
* Todos com a camiseta da MPC/EDV
* Vídeo de retrospectiva da semana

**Palestra para pais**

* Telão, projetor e Notebook
* Caixas e equipamentos de som
* Fichas do Escola da Vida em Família (não obrigatório)
* Nome e telefone/what’s do palestrante
* Brindes para sortear (se houver)
* Preparativos para o lanche (caso a equipe decida fazer o lanche/não obrigatório)

**Correio EDV**

* Cópia da grade horária das turmas (disciplinas/salas/horários) ou anotações
* Caixa, cartas e revistas separadas por turmas
* Pranchetas, papéis e canetas ou celular (para anotar possíveis problemas na entrega)

**Melhor Amigo (caso opte por outras formas de continuidade, verificar as necessidades)**

* Telão, projetor e Notebook
* Material a ser utilizado no Treinamento
* Caixas e equipamentos de som
* Banner EDV
* Lista dos nomes/série/turma alunos convidados (consagração)
* Ir com a camiseta da MPC/EDV